

Factura Pequeño Contribuyente

ANA CARMELINA, OTUC TORIBIO

Nit Emisor: 88967867

ANA CARMELINA OTUC TORIBIO

ALDEA CHISAQUIL zona 0, San Pedro Carcha, ALTA VERAPAZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

00E928E0-C75C-4389-A399-51220D392ACA

Serie: 00E928E0 Número de DTE: 3344712585

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 05:25:13

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 05:25:14

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1469, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-43-2024	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 00E928E0, número de DTE 3344712585 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Ana Carmelina Otuc Toribio, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1469 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-43-2024. Conste. Alta Verapaz, 31 de agosto de 2024.

(f) 
Ana Carmelina Otuc Toribio
DPI: 3448 12332 1609

(f) 
Ing. Agr. Edin Abraham Quej Quim
JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ
DICORER-MAGA



TIMBRE
CINCUENTA QUETZALES



TIMBRE
VEINTE QUETZALES



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722512060053

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 5:34 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 05:25:13
Emisor:	88967867
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	ANA CARMELINA OTUC TORIBIO
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	00E928E0-C75C-4389-A399-51220D392ACA
Serie:	00E928E0
Número del DTE:	3344712585
Acuse de recibido:	FCID202420240801T05:25:1406:0000E928E0C75C4389A39951220D392ACA
Fecha de la consulta:	01/08/2024 05:34:10
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 05:34:21



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	88967867
NOMBRE	ANA CARMELINA, OTUC TORIBIO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS ✓

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1469 ✓
"No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:"		RH-029-210-43-2024 ✓
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		ANA CARMELINA OTUC TORIBIO ✓
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024 ✓
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024 ✓
Monto a pagar: SEIS MIL QUETZALES EXACTOS ✓		Q. 6,000.00 ✓
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL ALTA VERAPAZ ✓

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) APOYO PROFESIONAL EN LA APLICACIÓN ESTRATEGICA, METODOLÓGICA E INSTRUMENTAL DE LA EXTENSIÓN RURAL DEL MAGA EN EL TERRITORIO DE COBERTURA INSTITUCIONAL	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en la planificación estratégica de actividades para fortalecer los procesos de extensión rural. 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en el fortalecimiento de actividades para el Hogar Rural, en el diseño e implementación de prácticas para mejorar el sistema alimentario nutricional. 	100 %	Finalizado
2) APOYO PROFESIONAL A LAS AGENCIAS DE EXTENSIÓN EN LA GESTIÓN DE RECURSOS PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES DE PLANIFICACIÓN Y MONITOREO DEL SERVICIO DE EXTENSIÓN EN EL DEPARTAMENTO	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en el seguimiento y monitoreo de actividades realizadas por el servicio de extensión rural de las educadoras de hogar rural. 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en la coordinación de eventos de capacitación dirigido extensionista de hogar rural 	100 %	Finalizado


3) APOYO PROFESIONAL EN LA CONDUCCIÓN, INTEGRACIÓN Y REGISTRO DE LOS PRODUCTOS DE EXTENSIÓN, FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DEL MAGA EN EL DEPARTAMENTO	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en el seguimiento de las planificaciones departamentales de extensión rural y las capacitaciones que se realizaron en los diferentes municipios. 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la formación complementaria, mediante visitas y asistencia de campo, para reforzar las actividades de los extensionistas de hogar rural. 	100 %	Finalizado
4) APOYO PROFESIONAL EN LA FORMULACIÓN, APLICACIÓN Y MONITOREO DE PROPUESTAS ESTRATÉGICAS Y METODOLÓGICAS DE EXTENSIÓN RURAL APLICADAS POR MAGA EN EL DEPARTAMENTO	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en los procesos de formación y capacitación para el fortalecimiento de patrimonio avícola familiar 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la coordinación de actividades SNER, para fortalecer los AMER y los diferentes grupos CADER en temas de emprendimiento familiar y transformación de alimentos. 	100 %	Finalizado
5) OTRAS ACTIVIDADES QUE LE FUEREN ASIGNADAS POR EL JEFE DE LA SEDE DEPARTAMENTAL	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la coordinación y articulación de actividades interinstitucionales con el fin de crear alianzas, para brindar asistencia técnica 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la elaboración de informes descriptivos y numéricos de daños a cultivos en el departamento de Alta Verapaz 	100 %	Finalizado

	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la elaboración de informes en el área de Planificación Seguimiento y Evaluación de la Sede Departamental del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación de Alta Verapaz 		
--	--	--	--

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f)


 Ana Carmelina Otue Toribio
 DPI: 3448 12332 1609
 Celular: 44839168

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


 Ing. Agr. Edin Abraham Quej Quim
 JEFE DEPARTAMENTAL
 ALTA VERAPAZ
 DICORER-MAGA





**COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA**
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F

No. 88567

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la) :

Ingeniero/a Ambiental

Ana Carmelina Otuc Toribio

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

9323

Fecha de colegiación: 19 de mayo de 2022

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

Febrero 2025

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.
A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

Guatemala\Coban, 09/11/2023 03:32:35 p.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por: **Erazo, Dina(coban03)**



Ing. For. Mario Martinez Herrera

Secretario de Junta Directiva



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1469
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-43-2024
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		ANA CARMELINA OTUC TORIBIO
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: CUARENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS DOCE QUETZALES CON 90/100		Q. 47,612.90
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL ALTA VERAPAZ

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) APOYO PROFESIONAL EN LA APLICACIÓN ESTRATEGICA, METODOLÓGICA E INSTRUMENTAL DE LA EXTENSIÓN RURAL DEL MAGA EN EL TERRITORIO DE COBERTURA INSTITUCIONAL	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en capacitaciones sobre prácticas para preparación de alimentos e inocuidad, con encargadas de HR y las familias integrantes del grupo de CADER del municipio de San Juan Chamelco. 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en la capacitación para elaboración huertos familiares a encargadas de HR, para brindar una adecuada asistencia técnica a integrantes de los grupos CADER. 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en la planificación estratégica de actividades dirigidas a promover el fortalecimiento de las capacidades de extensión rural a través de rutas de aprendizaje 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en el fortalecimiento de actividades para el Hogar Rural, en el diseño e implementación de 	100 %	Finalizado

	prácticas para mejorar el sistema alimentario nutricional e inocuidad de los alimentos de las familias integrantes de los grupos CADER.		
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la compilación y tabulación de resultados mensuales de extensionistas de hogar rural, en el Departamento de Alta Verapaz. 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la planificación estratégica de actividades para fortalecer los procesos de extensión rural. 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en procesos de formación y capacitación dirigidos a extensionistas de hogar rural, para mejorar los procesos de acceso y disponibilidad de alimentos. 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en el monitoreo y reproducción de lombrices coqueta roja, para producción de abono orgánico y elaboración de sustrato artesanal, para producción de pilones para huertos familiares. 	100 %	Finalizado
2) APOYO PROFESIONAL A LAS AGENCIAS DE EXTENSIÓN EN LA GESTIÓN DE RECURSOS PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES DE PLANIFICACIÓN Y MONITOREO DEL SERVICIO DE EXTENSIÓN EN EL DEPARTAMENTO	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en el seguimiento y monitoreo de actividades realizadas en la preparación de alimentos con los grupos CADER del Polochic 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en las capacitaciones dirigidas a los promotores de los grupos CADER de la aldea Santo Domingo del municipio de Santa María Cahabón, sobre el fortalecimiento organizacional y 	100 %	Finalizado

	encadenamiento productivo.		
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la ejecución de actividades programadas por SNER y el fortalecimiento de métodos artesanales de purificación de agua, para consumo e higiene en el hogar de las familias integrantes de los grupos CADER. 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la coordinación de actividades y prácticas de manipulación y transformación de alimentos sensibles a la nutrición con mujeres integrantes de los grupos CADER. 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en fortalecer las capacidades de los extensionistas para el hogar, mediante alianzas con OG y ONG, para mejorar la asistencia técnica y tecnologías apropiadas en procesos de formación en saneamiento básico, y agua segura. 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la coordinación de eventos de capacitación y actividades de manipulación y transformación de alimentos sensibles a la nutrición y emprendimientos familiares 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la gestión de recursos, mediante la producción de pilones de hortalizas, para apoyar la implementación y diversificación de huertos familiares de 	100 %	Finalizado

	los grupos CADER de mujeres.		
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la coordinación de eventos de capacitación dirigido extensionista de hogar rural en temas de conservación de alimentos. 	100 %	Finalizado
3) APOYO PROFESIONAL EN LA CONDUCCIÓN, INTEGRACIÓN Y REGISTRO DE LOS PRODUCTOS DE EXTENSIÓN, FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DEL MAGA EN EL DEPARTAMENTO	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en el seguimiento de las planificaciones departamentales de extensión rural y las capacitaciones que se realizaron en los diferentes municipios. 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en monitoreo y asistencia técnica de extensión rural programadas en el municipio de San Juan Chameico, con integrantes de los grupos CADER 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en actividades de asistencia técnica de extensión rural y visitas de campo, para dar seguimiento a las actividades programadas por SNER en el municipio de San Pedro Carchá. 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la réplica de actividades sobre alternativas de alimentación para aves de patio, con insumos accesible, para que las aves se mantengan sanas, produzcan más carne y huevos 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en el fortalecimiento de capacidades para mejorar la producción de traspatio, mediante la elaboración de concentrados artesanales para aves criollas. 	100 %	Finalizado

	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en el monitoreo y reproducción de lombrices coqueta roja, para producción de abono orgánico y elaboración de sustrato artesanal, para producción de pilones para huertos familiares. 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la compilación y tabulación de resultados mensuales de extensionistas de hogar rural, en el Departamento de Alta Verapaz. 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la formación complementaria, mediante visitas y asistencia de campo, para reforzar las actividades de las extensionistas de hogar rural. 	100 %	Finalizado
4) APOYO PROFESIONAL EN LA FORMULACIÓN, APLICACIÓN Y MONITOREO DE PROPUESTAS ESTRATÉGICAS Y METODOLÓGICAS DE EXTENSIÓN RURAL APLICADAS POR MAGA EN EL DEPARTAMENTO	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la coordinación de actividades SNER, para fortalecer los AMER y los diferentes grupos CADER en temas de emprendimiento familiar y transformación de alimentos. 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la coordinación de actividades de manipulación y preparación de alimentos con mujeres integrantes de los grupos CADER. 	100 %	Finalizado

	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la asistencia técnica de estrategias sectoriales del SNER en relación a estrategias de seguridad alimentaria y nutricional dirigidas a niños con casos DA del departamento de Alta Verapaz 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la ejecución de actividades programadas por SNER y el fortalecimiento de métodos artesanales de purificación de agua, para consumo e higiene en el hogar de las familias integrantes de los grupos CADER. 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en el desarrollo de talleres sobre la importancia de la integración productiva y como los pequeños productores pueden mejorar sus procesos y la cooperación entre el sector público y privado, dirigido a las actividades de extensión rural y los promotores de los grupos CADER. 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la coordinación de alianzas estratégicas con otros ministerios y/o ONG, para generar un impacto positivo en las actividades de extensión rural y procesos de transformación de la materia prima, para fortalecer la economía local y los emprendimientos familiares. 	100 %	Finalizado

	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en los procesos de formación complementaria, para alcanzar los mayores efectos multiplicadores en la extensión rural, mediante practicas encaminadas al mejoramiento del hogar rural. 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en el acompañamiento en el desarrollo de actividades de extensionistas a los grupos CADER activos, en temas de salud e higiene, limpieza de la vivienda. 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en los procesos de formación y capacitación dirigidos a extensionistas de hogar rural sobre la elaboración de sustrato artesanal, para la producción de pilones en el municipio, para mejorar el acceso y disponibilidad alimentaria. 	100 %	Finalizado
5) OTRAS ACTIVIDADES QUE LE FUEREN ASIGNADAS POR EL JEFE DE LA SEDE DEPARTAMENTAL	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en las actividades de hogar rural para el fortalecimiento de infraestructura pecuaria para confinamiento de animales 	100 %	Finalizado

	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en las capacitaciones dirigidas al fortalecimiento de estrategias de seguridad alimentaria y nutricional dirigidas a encargadas de HR y mujeres integrantes de los grupos CADER. 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en el fortalecimiento de actividades de asistencia técnica y capacitaciones dirigidas a mejorar los sistemas de saneamiento ambiental del hogar y la comunidad de las familias que integran los grupos CADER. 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la participación en espacios públicos, gubernamentales y no gubernamentales para fortalecer la participación interinstitucional del MAGA en el departamento de Alta Verapaz. 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la coordinación y articulación de actividades interinstitucionales con el fin de crear alianzas, para brindar asistencia técnica, capacitación, acceso y disponibilidad alimentaria a familias sensible a la nutrición. 	100 %	Finalizado

	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la coordinación y articulación de actividades interinstitucionales con el fin de crear alianzas, para brindar asistencia técnica, capacitación, acceso y disponibilidad alimentaria a familias sensible a la nutrición. 	100 %	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la coordinación con organizaciones cooperantes y no gubernamentales, para la gestión de recursos y capacidades de la extensión rural y productos. 	100 %	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se apoyo profesional en la aplicación estratégica en tema de seguridad alimentaria y nutricional, en prácticas encaminadas a mejorar el sistema alimentario de las familias en el territorio de cobertura institucional y aplicación de, metodológica en el seguimiento de las planificaciones de las AMER, mediante varias visitas de campo y asistencia profesional en la planificación estratégica de actividades dirigidas a promover el fortalecimiento de las capacidades de extensión rural a través de rutas de aprendizaje.

Se apoyo profesional a las agencias de extensión en la gestión de recursos, mediante alianzas y capacitaciones en coordinación intrainstitucionales u ONG, como el área de Horticultura, producción pecuaria, formación y capacitación y organizaciones como Conexión Guatemala en temas de conservación de alimentos y emprendimientos locales con productos propios de cada región y otras instituciones como ADRI, con la metodología SATOSHO. para llevar a cabo las actividades de planificación y monitoreo del servicio de extensión en el departamento, Se coordino con las AMER, para desarrollar capacitaciones y apoyo en el desarrollo de actividades con integrantes de los grupos CADER, así como municipalidades, SESAN, MINEDUC, SOSEP, para generar los mayores efectos en la extensión rural.

Se brindo apoyo profesional en la integración, registro de los productos de extensión y elaboración de informes de avances mensuales de extensionistas de hogar rural, de los diferentes municipios, memoria de labores de medio año y anual del trabajo y logros de hogar rural en el departamento, así como el registro de mujeres integrantes de los CADER, municipios y comunidades atendidas en el departamento, que solicito el Jefe departamental, la jefatura de hogar rural, coordinador de extensión rural, planificación, la unidad de genero de la DICORER. Así como capacitaciones dirigidas a los grupos CADER en apoyo a las agencias de extensión rural de los diferentes municipios. Se llevaron a cabo actividades de asistencia técnica de extensión rural y visitas de campo, para dar seguimiento a las actividades programadas por SNER en los diferentes municipios.

Se brindo apoyo profesional en la formulación, aplicación y monitoreo de propuestas, mediante capacitaciones y gestiones para el fortalecimiento de huertos familiares, mediante la elaboración

de sustrato artesanal , visitas de campo a municipios y comunidades en temas de agua segura y apoyo en el desarrollo de las actividades planificadas por las SNER, si como el apoyo profesional en los casos de los niños con desnutrición en el departamento y gestionar la implementación de huertos familiares, practicas de inocuidad y olla alimentaria en coordinación con las extensionistas de hogar rural.


En otras actividades que le fueren asignadas por el jefe de la sede departamental, se llevaron varias actividades en apoyo para empoderamiento económico de la mujer, reuniones y activades en temas de seguridad alimentaria y nutricional. Se apoyo en el llenado del seguro agrícola, apoyo en el diagnostico departamental de rastros municipales, realizando visitas a campo para verificar el estado y funcionamiento de los rastros municipales, como parte de los compromisos que tiene el MAGA según el reglamento interno del cual se debe velar por la autorización de los mismos. Así como la coordinación y apoyo en la logística de las COAPED y MTA del departamento durante las reuniones y manejo del equipo audiovisual.


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,


(f) 
Ana Carmelina Otuc Toribio
DPI: 3448 12332 1609
Celular: 44839168


Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


Aprobado (f) 
M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f) 
Ing. Agr. Edin Abraham Quej Quim
JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ
DICORER-MAGA




Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA



pag. 10